

# **Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Instytutu Farmakologii Polskiej Akademii Nauk w Krakowie**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Regulamin pomocy materialnej dla doktorantów (zwany dalej Regulaminem) jest wprowadzony na podstawie art 199 ustawy z dnia 27 lipca 2005r- Prawo o szkolnictwie wyższym ((Dz. U nr 164, poz. 1365, z późn zm)

2. Instytut Farmakologii PAN w Krakowie tworzy fundusz pomocy materialnej dla doktorantów, o którym mowa w art 103 i 103a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz.U nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) w ślad za dotacją Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego przekazaną na ten cel.

3. Podziału dotacji o której mowa w art 94 ust.1 pkt 7 ustawy z dnia 27 lipca 2005r Prawo o szkolnictwie wyższym na poszczególne świadczenia dokonuje Dyrektor Instytutu w porozumieniu z Radą Samorządu Doktorantów (zwaną dalej RSD)

4 Dyrektor Instytutu w porozumieniu z RSD ustala próg dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniający go do ubiegania się o stypendium socjalne oraz ustala w zależności od dochodu wysokość stawek stypendium socjalnego oraz kwotę zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym niż dom studencki obiekcie, minimalną i maksymalną wysokość zapomogi, minimalne i maksymalne stypendium dla najlepszych doktorantów, wysokość stawek stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności.

5. Doktorant Instytutu Farmakologii PAN w Krakowie może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:

- 1) stypendium socjalnego,
- 2) zapomogi,
- 3) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- 4) stypendium dla najlepszych doktorantów,

6. Przepisów Regulaminu nie stosuje się do doktorantów cudzoziemców chyba, że odrębne przepisy stanowią inaczej.

### **§ 2**

1. Decyzje w zakresie przyznawania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust 5 pkt 1-3 podejmuje Doktorancka Komisja Stypendialna (zwaną dalej DKS), a ust 5 pkt 4 Dyrektor.

2. Dyrektor Instytutu powołuje DKS oraz Odwoławczą Doktorancką Komisję Stypendialną (ODKS) na okres roku akademickiego spośród doktorantów delegowanych przez RSD oraz pracowników Instytutu, przy czym doktoranci stanowią większość składu Komisji.

3. Nadzór nad działalnością DKS oraz ODKS sprawuje Dyrektor Instytutu.

4. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 3, Dyrektor może uchylić decyzje DKS oraz ODKS, niezgodne z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005r Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz.U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) lub niniejszym Regulaminem.

5. Decyzje DKS zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

6. Od decyzji DKS przysługuje doktorantowi prawo odwołania się do ODKS w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji. Odwołania złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku decyzji Dyrektora w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

7. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący, sekretarz oraz członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokół zawiera: alfabetyczne listy doktorantów, którym przyznano poszczególne stypendia, alfabetyczne listy doktorantów, których wnioski o poszczególne stypendia zostały rozpatrzone odmownie, alfabetyczne listy doktorantów, których wnioski o poszczególne stypendia nie zostały rozpatrzone.

### § 3

1. Świadczenia stypendialne o których mowa w § 1 ust 5 pkt 1,3,4 mogą być przyznane w danym roku akademickim na okres do 10 miesięcy. Wypłata stypendium nastąpi w miesiącu w którym został złożony wniosek o przyznanie stypendium. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w §1 ust.5 pkt 1-3 wraz z załącznikami doktorant składa do Kierownika studiów doktoranckich w terminie ustalonym przez Dyrektora w porozumieniu z RSD.
2. Świadczenia stypendialne o których mowa w § 1 ust 5 pkt 1,3,4 wypłacane są co miesiąc na konto osobiste doktoranta.
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na okres ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności
4. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego, doktorant traci prawo do stypendium od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
5. Jeżeli złożony w terminie określonym w pkt 1 wniosek ma braki formalne DKS wzywa doktoranta do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że niezuzupełnienie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. Świadczenia przyznane na podstawie wniosków, złożonych po tym terminie będą wypłacane od miesiąca następnego po miesiącu, w którym został złożony wniosek o przyznanie świadczenia.

6. Doktorant pobierający stypendium socjalne, w przypadku zmian w jego sytuacji materialnej i rodzinnej jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania DKS o tych zmianach. Doktorant zobowiązany jest do przedłożenia Komisji dokumentów poświadczających zmiany oraz złożenia nowego wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej. W przypadku dochodu utraconego w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych lub zwiększenia liczby członków rodziny, DKS może zwiększyć wysokość przyznanych świadczeń pomocy materialnej w miarę posiadanych środków. Wypłata zwiększenia nastąpi w miesiącu, w którym został złożony wniosek o przyznanie zwiększenia.

7. Doktorant może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim. Wniosek o zapomogę należy składać w terminie od 1 do 5 każdego miesiąca. Wypłata zapomogi w formie pieniężnej nastąpi w miesiącu, w którym został złożony wniosek o jej przyznanie.

8. Prawo do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust 5 pkt 1-4 przysługuje w terminie do końca miesiąca, w którym doktorant ukończył studia, nie dłużej jednak niż do końca miesiąca planowanego terminu ukończenia studiów.

9. Doktorant, który ukończył studia przed terminem zachowuje uprawnienie do stypendium dla najlepszych doktorantów do końca roku, w którym nastąpiło ukończenie studiów. Doktorant traci prawo do stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył studia.

10. Doktorant traci prawo do przyznanych świadczeń:

- a) w dniu uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy doktorantów,
- b) w przypadku rezygnacji ze studiów,
- c) w przypadku gdy uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych,
- d) w przypadku rezygnacji ze świadczeń.

11. Doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów doktoranckich może otrzymywać świadczenia pomocy materialne tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.

12. Doktorant, który uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych zostaje pozbawiony nienależnego świadczenia, a pobrane nienależne kwoty podlegają zwrotowi w całości.

## **II. TRYB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ**

1. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w §1 ust.5 pkt. 1-4 wraz z załącznikami – kompletem zaświadczeń, oświadczeń i innych odpowiednich dokumentów – doktorant składa do Kierownika studiów doktoranckich w terminie ustalonym przez Dyrektora w porozumieniu z SD.

2. Kierownik studiów doktoranckich, dokonuje sprawdzenia kompletności złożonego wniosku i przekazuje go w przypadku świadczeń o których mowa w §1 ust.5 pkt. a-c DKS, w przypadku wniosków w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów do Dyrektora.

3. W razie stwierdzenia braków we wniosku, Kierownik wzywa doktoranta do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni. Uzupełniony wniosek Kierownik przekazuje w terminie 3 dni roboczych.
4. W przypadku nie uzupełnienia dokumentów lub innych braków we wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
5. DKS oraz Dyrektor po otrzymaniu kompletnego wniosku w terminie 14 dni wydaje decyzję, w której przyznaje świadczenia w określonej wysokości bądź odmawia jego przyznania podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Decyzję doręcza się doktorantowi osobiście lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
6. Od decyzji DKS doktorantowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do ODKS w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Odwołanie należy złożyć za pośrednictwem DKS, która obowiązana jest przesać odwołanie wraz z aktami organowi odwoławczemu w terminie 7 dni od dnia w którym otrzymała odwołanie, jeżeli w tym terminie nie wydała nowej decyzji.
7. W przypadku decyzji Dyrektora w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
8. ODKS po otrzymaniu odwołania lub Dyrektor po otrzymaniu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 30 dni od daty otrzymania odwołania lub wniosku, wydają decyzję, która jest ostateczna i doręczają ją doktorantowi.
9. Do decyzji wydawanych przez Dyrektora, DKS i ODKS w sprawach przyznawania świadczeń pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 – Kodeks postępowania administracyjnego
10. Wniosek złożony przez doktoranta w ciągu roku akademickiego powinien zostać rozpatrzony w ciągu jednego miesiąca.
11. Od decyzji Dyrektora i ODKS doktorantowi przysługuje prawo złożenia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji. Skargę wnosi się do WSA za pośrednictwem Dyrektora lub ODKS.
12. W sprawie zakończonej decyzją ostateczną postępowanie w sprawie przyznawania pomocy materialnej może być wznowione w trybie określonym w Kodeksie postępowania administracyjnego. W przypadku takim DKS lub ODKS lub Dyrektor są uprawnieni do wstrzymania wypłaty świadczeń pomocy materialnej do czasu rozstrzygnięcia sprawy.

### **III. STYPENDIUM SOCJALNE**

#### **§ 4**

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, w którego rodzinie dochód na osobę nie przekracza wysokości o której mowa w § 5 ust.1
2. Doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Instytutu uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

3. Doktorant, w przypadku o którym mowa w § 4 ust 2 może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

#### § 5

1. Dyrektor Instytutu w porozumieniu z Radą Samorządu Doktorantów ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.

2. Wysokość dochodu, o której mowa w § 5 ust.1, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej ( Dz.U z 2009 r Nr 175,poz.1362, z późn.zm), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art.6 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych ( Dz.U z 2006r Nr 139,poz.992,z późn. zm).

3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1) doktoranta,
- 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnosprawne, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawnych bez względu na wiek
- 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawnych bez względu na wiek.

4. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem § 5 ust.3, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- a) dochodów, o których mowa w § 5 ust.3 pkt 3, jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo,
- b) świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy,
- c) stypendiów przyznawanych doktorantom w ramach:
  1. funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
  2. nie podlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
  3. umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- d) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty,

- e) świadczeń o których mowa w art.199a i art 200 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz.U nr 164, poz.1365, z póź.zm.)

5. Doktorant jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiadał stałe źródło dochodu w ostatnim roku podatkowym,
- b) posiada stałe źródło dochodu w roku bieżącym,
- c) jego miesięczny dochód w okresach o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art 5 ust.1 i art 6 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych,
- d) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.

6. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłoszonego na podstawie art.18 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym ( Dz.U nr 136, poz. 969, z późn.zm).W przypadku uzyskiwania dochodów również pozarolniczych dochody te sumuje się.

#### § 6

1. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego jest zobowiązany udokumentować wysokość dochodów osób wymienionych w § 5 ust.3 uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym doktorant ubiega się o jego przyznanie, a także posiadanie stałego źródła dochodów określonych w § 5 ust.5 pkt 1 i 2.

2. Rodzaj wymaganych dokumentów określony jest w zał. nr 3 do Regulaminu.

### IV. ZAPOMOGI

#### § 7

1. Zapomoga może być przyznana na wniosek doktoranta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Świadczenie to nie przysługuje, jeżeli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną - w takim przypadku doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne.

Zdarzeniem losowym może być np:

- a) ciężka i przewlekła choroba doktoranta i członka rodziny doktoranta,
- b) urodzenie dziecka w rodzinie doktoranckiej lub przez doktorantkę samotnie wychowującą dziecko,
- c) śmierć członka najbliższej rodziny,
- d) nieszczęśliwy wypadek,
- e) kradzież,
- f) klęska żywiołowa( powódź, pożar)
- g) inne,które zdaniem Doktoranckiej Komisji Stypendialnej kwalifikują doktoranta do otrzymania zapomogi.

2. Zdarzenia losowe podane przez doktoranta muszą być udokumentowane potwierdzeniem właściwych organów( np Policja, Straż Pożarna, ZOZ,PZU itp.).

3. Doktorant ubiegający się o przyznanie zapomogi składa wniosek, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

#### **IV. STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW**

##### **§ 8**

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje:

- a) na pierwszym roku studiów doktoranckich - doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym,
- b) na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich - doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
  - i. uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
  - ii. wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej,

2. Kryteria przyznawania stypendiów dla najlepszych doktorantów:

- a) Doktoranci I roku: Stypendium za wyniki przysługuje doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. O przyznaniu stypendium decyduje miejsce na liście rankingowej.
- b) Doktoranci II - IV roku: O przyznaniu stypendium decyduje miejsce na liście rankingowej, która sporządzana jest na podstawie wzoru znajdującego się w Załączniku nr 1

3. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium składa wniosek stanowiący zał. nr 5 do niniejszego regulaminu.

#### **VI. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

##### **§ 9**

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu.

2. Po wygaśnięciu ważności orzeczenia o niepełnosprawności doktorant winien przedłożyć nowe orzeczenie, o ile zachowana jest ciągłość terminu, na jaki niepełnosprawność została orzeczona.

3. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych składa wniosek, stanowiący zał. nr 6 do niniejszego regulaminu.

#### **VII . PRZEPISY KOŃCOWE**

1.Zmiany w niniejszym Regulaminie zatwierdza Dyrektor Instytutu w porozumieniu z Radą Samorządu Doktorantów w drodze zarządzenia.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r ( Dz.U nr 164, poz.1365 z późn. zm) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Zasady przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów
2. Oświadczenie o pobieraniu) nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innych studiach doktoranckich,
3. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego,
4. Wniosek o przyznanie zapomogi,
5. Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów,
6. Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych

***Przewodniczący***

***Samorządu Doktorantów***

***Dyrektor IF PAN***